



COMUNE DI BARRALI

C.A.P. 09040

PROVINCIA SUD SARDEGNA

Via Cagliari n° 9

Tel. 0709802631 – 0709802445 -- FAX 0709802535

COPIA

Servizio Affari Generali

UFFICIO AFFARI GENERALI

Determinazione N° 20 del 05-03-2023

Oggetto: Approvazione avviso pubblico di mobilità volontaria per la copertura di n. 1 posto di Istruttore direttivo - assistente sociale Cat. giuridica D - mediante passaggio diretto ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 165/2001.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che:

- con decreto del Sindaco n. 2 del 2 gennaio 2023 è stata attribuita alla sottoscritta la responsabilità dell'Area Amministrativa;
- con deliberazione della Giunta comunale n. 7 del 13 febbraio 2023 è stato approvato il Piano triennale dei fabbisogni di personale per il periodo 2023-2025;

Rilevato che il piano occupazionale prevede, tra l'altro, la copertura del posto vacante di istruttore direttivo – assistente sociale, cat. D, attraverso la c.d. “mobilità esterna”, cioè il passaggio diretto di personale tra amministrazioni diverse, prevista, come disciplina, dall'art. 30, D.Lgs. 165/2001;

Visto l'art. 30, comma 2-*bis*, del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i., il quale prevede che le amministrazioni pubbliche, possono attivare le procedure di mobilità volontaria, provvedendo a verificare la disponibilità del personale interessato al trasferimento di cui al comma 1 del medesimo art. 30;

Ritenuto, considerata l'urgenza di coprire il posto vacante, di attivare la procedura di mobilità volontaria esterna ex art. 30, commi 1 e 2*bis*, del D.Lgs. 165/2001 contestualmente alla procedura di mobilità obbligatoria ai sensi dell'art. 34*bis* del decreto richiamato, avviata con comunicazione all'Assessorato Regionale del Lavoro - Direzione Generale Servizio delle Politiche Attive e al Dipartimento della Funzione Pubblica -Ufficio per l'Organizzazione e il Lavoro Pubblico, Servizio Mobilità del 20 febbraio 2023, prot. 861;

Dato atto pertanto che qualora la mobilità obbligatoria avesse esito positivo, non si darà corso al presente avviso;

Visto l'allegato schema di Avviso pubblico di mobilità volontaria per la copertura, di n. 1 posto di istruttore direttivo – assistente sociale cat. D da assegnare al Settore Sociale, e il relativo allegato "Schema di domanda";

Visti:

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D.Lgs. n. 165/2001;
- lo Statuto comunale;
- il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

DETERMINA

- 1) di attivare, in esecuzione della Programmazione Triennale del Fabbisogno di Personale, approvato con deliberazione di Giunta n. 7 del 13 febbraio 2023, la procedura di mobilità volontaria ai sensi dell'art. 30, comma 2bis, del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i.;
- 2) di approvare l'avviso di selezione per il passaggio diretto di personale tra amministrazioni diverse (c.d. "mobilità esterna" o "trasferimento per mobilità volontaria da altra amministrazione pubblica") per la copertura del posto di Istruttore direttivo – assistente sociale categoria D e il relativo schema di domanda, allegati alla presente determinazione;
- 3) di disporre la pubblicazione del predetto avviso pubblico, sul proprio sito istituzionale, per un periodo pari almeno a trenta giorni, in conformità a quanto previsto dall'art. 30, comma 1, del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i., nonché la sua diffusione e pubblicizzazione mediante le forme di comunicazione ritenute più idonee;
- 4) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo-contabile di cui all'art. 147-bis, c. 1, D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- 5) di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33;
- 6) di rendere noto ai sensi dell'art. 3 della legge n. 241/1990 che il responsabile del procedimento è la sottoscritta.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

F.to

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to D.ssa Pietrina F. Canu

Visto di Regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis del D.Lgs. 18.08.2000, N. 267

Visto si esprime parere

FAVOREVOLE

Barrali, 05-03-2023

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to D.ssa Pietrina F. Canu

Copia della presente è stata pubblicata all'Albo dell'Ente dal 06-03-2023 e così per 10 giorni consecutivi.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to D.SSA PIETRINA F. CANU

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo

Barrali, 06-03-2023

IL SEGRETARIO COMUNALE